

Meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu zamestnanca, prípadne e-mailová adresa, kontakt

Označenie zamestnávateľa

Adresa

Mesto, PSČ

V ____ dňa ____

VEC: Výpoveď

Vážený zamestnávateľ,

v zmysle ustanovenia § 67 Zákonníka práce dávam výpoveď z pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou zo dňa _____. Pracovný pomer skončí uplynutím výpovednej doby dňa _____. *(vždy posledný deň v kalendárnom mesiaci)*

.....
podpis zamestnanca